

## **Condizioni**

### **Generali**

### **Contratto di**

### **Iscrizione**

#### **Art. 1 Prestazioni scolastiche:**

##### 1.1.

La prestazione scolastica fornita dall'Asilo Nido e Scuola Infanzia Paritaria "ASS.NE LA PANTERA ROSA" (d'ora in poi Scuola) è da intendersi l'insieme dei servizi educativi, mensa e attività di assistenza e didattiche come da Offerta Formativa .

##### 1.2.

Per Piano di Offerta Formativa è da intendersi quello che il genitore, (punti D,E,F del form di iscrizione online all'indirizzo [www.scuolapanterarosa.it](http://www.scuolapanterarosa.it) ) ,d'ora in poi il Contraente "A", dichiara di aver precedentemente visionato dal sito internet della Scuola [www.scuolapanterarosa.it](http://www.scuolapanterarosa.it) nelle sezioni dedicate al nido e all'infanzia o su brochure scolastica, ed è qui espressamente accettato.

#### **Art. 2 Iscrizione:**

2.1. La quota d'iscrizione è annuale comprende i diritti di segreteria, la gestione delle news, il riscaldamento/raffreddamento, il materiale per i laboratori e progetti inclusi nelle rette scolastiche alla pagina <http://scuolapanterarosa.it/index.php/attivita-didattiche/> col simbolo del quadrifoglio.

2.2. Sconto fratelli su quota iscrizione: 50% per il secondo figlio, 60% per il terzo figlio.

La quota scolastica è annuale ma può essere rateizzata a scelta su base mensile o bimestrale sempre anticipata.

2.3. La retta comprende l'attività didattica, la refezione lunedì-venerdì (mensa fresca con assistenza d'insegnanti), l'assistenza in sala igienica (il lavaggio ed il cambio), riposo pomeridiano od attività in classe e i Free Labs come proposti su sito istituzionale <http://scuolapanterarosa.it/index.php/attivita-didattiche/> col simbolo del quadrifoglio.

Sconto fratelli: 10% su retta annuale del bimbo più grande.

2.4. Il presente contratto avrà validità tra le parti contraenti a far data dal momento della sua sottoscrizione, sino alla sua naturale scadenza. L'accettazione e il perfezionamento dello stesso contratto può avvenire anche attraverso modalità telematica con l'invio del form di iscrizione presente sul sito della scuola in cui è presente in formato elettronico il presente allegato e il

Patto Scuola Famiglia e col successivo versamento della quota di iscrizione prevista tramite bonifico (IBAN IT31Q0306909606100000004039 intestato a

Associazione La Pantera Rosa) in contanti o tramite Assegno Bancario entro 5 giorni dall'invio del form;

In caso di iscrizione mediante modalità telematica tramite apposito form sul sito della scuola, il contraente "A" ha la facoltà di comunicare anche successivamente le scelte dell'allegato A ai punti A1, A2 e A3, i dati e i documenti all'art.14 e l' AUTORIZZAZIONE alla PUBBL. DOC. DID. FOTO/VIDEO inviando una mail a [iscrizioni.panterarosanola@gmail.com](mailto:iscrizioni.panterarosanola@gmail.com) o in segreteria in formato cartaceo predisposto.

Dal momento dell'invio della richiesta di iscrizione telematica la scuola si impegna a conservare il posto per 5 giorni. Se entro 5 giorni non si perfeziona l'iscrizione con il versamento della quota di iscrizione annuale, la scuola annulla la richiesta. Il Contraente A si impegna a inviare via email copia dei suoi documenti di identità e copia del libretto vaccinazione del figlio all'indirizzo [iscrizioni.panterarosanola@gmail.com](mailto:iscrizioni.panterarosanola@gmail.com) o successivamente in formato cartaceo in segreteria.

2.3 La sottoscrizione anche in via telematica c.d. "a distanza" del presente contratto unitamente al pagamento della quota di iscrizione nei tempi e nelle modalità indicati al punto 2.2 perfezionano il contratto di iscrizione e conferiscono all'alunno il diritto all'ammissione e alla frequenza della Scuola.

Altresì, le parti, in via meramente esemplificativa e non esaustiva, accettano le prestazioni scolastiche, il pagamento della quota d'iscrizione a copertura del servizio di segreteria e il pagamento della retta.

2.4 E' consentita la domanda di iscrizione anche ad anno scolastico iniziato e fino ad esaurimento della disponibilità di posti. Le domande eccedenti il numero di posti disponibili formano una lista di attesa, in ordine cronologico di presentazione. Nel momento in cui si dovesse rendere libero un posto, si prende contatto telefonico con la famiglia prima in graduatoria per offrire la possibilità di iscrizione in corso d'anno scolastico. Se questa famiglia rifiuta, si procede ad offrire il servizio alla famiglia che occupa il posto successivo in lista di attesa e così via, fino ad esaurimento della lista stessa.

2.5 E' garantito uno sconto di euro 50 per chi proviene da altra scuola in corso d'anno. La quota d'iscrizione alla precedente scuola va dimostrata da debita fattura o ricevuta fiscale.

2.6 per iscrizioni in corso d'anno da gennaio in poi è facoltà della scuola ridurre la quota di iscrizione proporzionalmente ai mesi restanti al 30.06

### **Art. 3 Retta scolastica**

3.1.

Il Contraente "A" si impegna a corrispondere alla Scuola il contributo scolastico annuale (tassa iscrizione e rette così come pattuito in fase di contratto), così come quantificata per il periodo e la fascia d'orario prescelti nell'allegato A e, comunque, per tutta la durata del presente contratto

3.2.

Il pagamento del contributo scolastico è annuale ma può essere effettuato a facoltà del contraente "A" in unica soluzione oppure in n. 5 rate (rata bimestrale) o n. 10 rate (rata mensile).

3.3.

Le modalità di pagamento di cui al punto 3.2) si applicano anche nel caso in cui l'iscrizione dell'allievo/a riferisca ad un periodo inferiore all'intero anno scolastico di riferimento, riducendosi il numero di rate, in questo caso, al numero di mensilità per cui l'iscrizione è effettuata.

3.4 Il Contraente A genitore del bambino iscritto (punti A,B,C del form di iscrizione online) che dopo l'ammissione si ritira o non frequenta regolarmente i corsi, è tenuto comunque a corrispondere per intero la quota annua di frequenza decurtata del 10% sul totale dovuto solo in caso di scelta di orario diverso della fascia 8/12.45 - età 336 mesi. Nel caso il ritiro avvenga per causa di forza maggiore è facoltà della Scuola dispensare totalmente o parzialmente dal pagamento in base alla modalità scelta in fase di stipula.

3.5 In caso di mancato pagamento delle somme stabilite alle convenute scadenze è riconosciuto alla Scuola il potere di interrompere o far cessare il servizio scolastico per mancato pagamento delle rette e/o degli altri importi di cui al presente contratto di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., che ad ogni effetto si considera inserita nel presente atto.

3.6 Ritirando il/la figlio/a dopo i 50 gg. dalla data di inizio delle attività didattiche, continuerà a versare le rate mensili fino al termine dell'anno scolastico, viceversa, ritirando il/la figlio/a prima dei 50 gg. pagherà solo per gli effettivi mesi svolti.

#### **Art. 4 Spese non incluse nella retta annuale**

4.1. Il Contraente "A" è onerato del costo delle eventuali attività libere parascolastiche, laboratori e gite, corsi e/o laboratori per cui sia previsto un contributo aggiuntivo facoltativo.

4.2. Il Contraente "A" è altresì esonerato del risarcimento degli eventuali danni causati dall'allievo/a, in via meramente esemplificativa e non esaustiva, a terzi, agli oggetti, ai materiali od alla struttura scolastica.

4.3. Sono escluse dalla retta i libri di testo, pannolini e altri oggetti di uso personale che sono a carico dei genitori e ogni voce non compresa in quella al punto 2.1

#### **Art. 5 Centro Estivo**

La Scuola offre il servizio facoltativo di proseguire la frequenza della scuola anche nel periodo estivo, che terminerà il 31 luglio, di ogni anno se feriale.

5.1. I costi di tale servizio sono esclusi e aggiuntivi alla retta di cui al presente contratto e per gli iscritti è pari alla retta annuale scelta diviso 10 o in forma settimanale secondo le rette indicate dalla scuola entro il 31.05.2023

5.2. L'orario di chiusura Centro Estivo è entro e non oltre le ore 16.30. Scaglioni di uscita verranno comunicati entro il 31.05.2023

5.3. E' possibile frequentare il centro estivo anche nel mese di agosto verificata la disponibilità alla frequenza di un numero minimo di bambini che la scuola si riserva di stabilire entro il 31.07. Le quote e l'attivazione del servizio verranno comunicate entro il 31.07 e devono essere versate per intero prima dell'inizio del prolungamento del centro estivo in agosto.

5.4. Le norme che compongono il presente contratto trovano applicazione anche per il Centro Estivo.

### **Art. 6 Orario Scolastico e Abbigliamento**

6.1 L'orario scolastico è lu-ve: 8-16.45 8-17.45 con tempo prolungato e sabato 8/12.30 senza refezione (sabato chiusi nel mese di settembre e luglio e ogni ultimo sabato del mese per sanificazione straordinaria)

6.2 dai 18 mesi è obbligatorio indossare la divisa scolastica invernale o estiva che sarà fornita dalla scuola con i colori sociali e il logo della scuola

### **Art. 7 Ingresso ed uscita**

7.1.

La Scuola richiede il rispetto della puntualità preordinata al normale svolgimento delle attività giornaliere.

7.2.

Per evitare assembramenti le uscite del nido e dell'infanzia sono poste a 20 minuti l'una dall'altra. L'eventuale variazione dell'orario d'entrata e/o d'uscita dell'allievo/a dovrà essere segnalato alla Direzione (mezzo telefonico, mail o fax).

7.3.

L'allievo/a potrà uscire dai locali scolastici solo se accompagnato/a da persone espressamente autorizzate e di cui al modulo di delega depositato presso la Direzione Scolastica.

7.4.

In caso sussistano particolari condizioni nei rapporti tra i genitori che possano incidere sulle entrate e sulle uscite dell'allievo/a da Scuola (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo regime legale di separazione, divorzio, convivenza more uxorio, tutela, unione civile ed ecc.), il Contraente "A" si farà parte diligente nell'esibire presso la Direzione il contenuto dei relativi atti giudiziari attestanti tale situazione di fatto.

7.5.

Per le normative anticovid i genitori devono rispettare le disposizioni del personale scolastico in materia di triage e di un singolo accompagnatore all'entrata e all'uscita.

### **Art. 8 Calendario scolastico**

8.1. All'inizio dell'anno scolastico la Scuola provvederà a pubblicare sul proprio sito, o comunque a comunicare a mezzo di affissione o altri mezzi idonei, il calendario dei giorni di chiusura.

8.2. La Scuola osserverà altresì eventuali chiusure straordinarie in conformità ad eventuali ordinanze comunali.

8.3. I periodi di festività o chiusura straordinaria non danno diritto a riduzione sulla retta di frequenza.

## **Art. 9 Risoluzione o cessazione del contratto**

9.1 Rappresentano clausole risolutive espresse, ex art. 1456 c.c., la mancata corresponsione della retta scolastica o di qualsiasi altra somma dovuta alla Scuola in forza del presente contratto o di pattuizioni aggiuntive, il ritiro anticipato dell'allievo/a, la violazione degli obblighi e doveri derivanti dal presente Contratto o dal Regolamento d'Istituto (cfr. documento a parte).

9.2. Saranno sospesi dalla frequenza gli allievi che hanno atteggiamenti pericolosi per sé e per gli altri, per gravi motivi di natura disciplinare, per motivi di sicurezza incompatibili con le finalità educative e didattiche della Scuola.

9.3. In ogni caso di risoluzione contrattuale o comunque cessazione del medesimo o venir meno dello stesso, successiva alla sottoscrizione del presente contratto, è fermo il diritto della Scuola di richiedere il pagamento dei costi maturati e delle rette eventualmente insolute (sia per attività scolastica che parascolastica).

## **Art. 10**

10.1 Il genitore si impegna a rispettare le norme anticovid19 così come da pattoscuola – famiglia e da indicazioni del personale scolastico incaricato Panterarosa c.d. Safe Manager

## **Art. 11 Malattie**

11.1. In caso d'infortunio o malessere dell'allievo/a durante l'orario scolastico, l'insegnante contatterà la famiglia ai recapiti obbligatoriamente depositati presso la Direzione contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto.

11.2. In caso d'impossibilità a contattare la famiglia, ed ove ritenuto necessario, la Scuola contatterà il Servizio di Pronto Soccorso Sanitario.

11.3. L'omessa comunicazione ovvero la mancata variazione dei recapiti telefonici esonererà la Scuola da qualsiasi responsabilità nei confronti dell'allievo/a.

11.4. E' riconosciuto il diritto della Scuola all'allontanamento dell'allievo/a qualora accusi, in via meramente esemplificativa e non esaustiva, febbre (sup. ai 37,2), tosse persistente, diarrea, vomito, eruzioni cutanee, congiuntivite, pediculosi e qualsivoglia altra malattia/infezione anche ad esse non assimilabili.

11.5. Per il rientro a Scuola dell'allievo/a dopo 5 giorni di assenza a causa di una malattia infettiva è fatto onere al Contraente "A" di produrre presso la Direzione il relativo certificato medico di guarigione sottoscritto dal Contraente "A".

11.6. Per il rientro a scuola dell'allievo/a dopo 5 giorni di assenza a causa di una malattia non infettiva è fatto onere al Contraente "A" di produrre presso la Direzione la relativa autocertificazione di guarigione sottoscritta.

11.7. Anche in occasione di compleanni o particolari ricorrenze e festività è severamente vietato introdurre all'interno dei locali scolastici qualsivoglia tipologia di genere alimentare (solido e/o liquido) che non sia debitamente confezionato ovvero accompagnato da idonea dichiarazione del produttore riportante l'elenco degli ingredienti utilizzati per la loro preparazione, nonché la data di scadenza.

## **Art. 12 Assenze**

12.1. Nell'eventualità l'allievo/a non potesse frequentare la Scuola per uno o più mesi consecutivi, il Contraente "A" dovrà darne idonea comunicazione scritta alla Direzione Scolastica.

12.2 Il Contraente "A" si impegna a rispettare l'obbligo del pagamento integrale dei costi indicati nei precedenti articoli per l'intero anno scolastico, quindi anche in caso di assenza dell'allievo di qualunque durata e per qualsiasi causa. Nulla è quindi restituibile relativamente al contributo scolastico annuale sulla base della effettiva presenza o meno alle lezioni o in caso di utilizzo parziale dei servizi, inclusi quelli facoltativi. Sono salvi eventuali diversi accordi da stipularsi caso per caso, al bisogno, di comune accordo e comunque, a pena di nullità, per scritto.

### **Art. 13 Foro esclusivo e giurisdizione**

13.1. La giurisdizione è quella italiana e la legge applicabile è quella italiana.

13.2 Ogni controversia inerente l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente contratto sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Nola.

13.3. Dichiarano le parti che il presente articolo è il frutto della trattativa e discussione tra di esse intercorse e che il testo dell'articolo nella attuale versione è stato di comune accordo convenuto e concordato.

### **Art.14 Comunicazioni**

14.1. I Contraenti "A" dichiarano che ogni comunicazione in forma scritta relativa al presente contratto potrà essere loro effettuata, con pieno valore legale, oltre che con raccomandata a.r., con:

SMS al seguente numero: intestat  
MAIL al seguente indirizzo o a

PEC al seguente indirizzo: intestat  
o a

14.2. La Scuola dichiara che ogni comunicazione in forma scritta relativa al presente contratto potrà essere effettuata, con pieno valore legale, oltre che con raccomandata a.r., con PEC o a mezzo mail.

14.3. Sono salvi eventuali diversi accordi da stipularsi caso per caso, al bisogno, di comune accordo e comunque, a pena di nullità, per scritto.

Per quanto non previsto nel presente contratto, le cui clausole si intendono tutte essenziali ed inderogabili, si rinvia alle norme di legge in materia.

\*\*\*\*

Sono parte integrante del presente contratto:

a.Documento identificativo (carta d'identità, patente di guida, passaporto) e codice fiscale dei Contraenti "A"

b.Codice fiscale ed eventuale carta d'identità del bambino/a

c.Certificato di vaccinazione

d.Allegato A trattamento economico

e.Allegato B trattamento dati

\*\*\*\*

Letto, confermato e sottoscritto in modalità telematica

\* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa. Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

## ALLEGATO ECONOMICO

Pag.1 di 2

### (Allegato "A" al contratto di iscrizione scolastica)

#### A1. MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

all'atto  
La quota di iscrizione di importo pari ad € 150 viene versata dell'iscrizione (La quota di iscrizione non è rimborsabile né trasferibile). Il corrispettivo previsto dall'art. 3.2 del contratto di iscrizione scolastica a carico del padre e della madre quale "retta annuale" si quantifica in quanto segue:

#### QUOTA SCOLASTICA ANNUALE NIDO\*

	8/12.45	8/16.30-16.45	8/17.45
Fino a 9 mesi	Euro 3300	Euro 4300	N.D.
9-36 mesi	Euro 2700	Euro 3300	Euro 3600

#### QUOTA SCOLASTICA ANNUALE INFANZIA\*

	8/16.45
3-6 anni	Euro 2500

TEMPO PROLUNGATO: 16.45/17.45 EURO 30. Non disponibile per la fascia 0-10 mesi

#### A2. MODALITA' DI RATEAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

Il pagamento del corrispettivo viene proposto al contraente. A nelle seguenti alternative opzioni:

1.

In un'unica soluzione, entro il 30/09/2022; sconto 5%

2.

in n. 5 rate Bimestrali, ognuna di esse con pagamento rispettivamente:

5 SETTEMBRE: contributo sett./ott ; 5 NOVEMBRE: contributo nov./dic.; 5

GENNAIO: contributo gen./feb.; 5 MARZO: contributo mar./apr.: 5

MAGGIO: contributo mag/giu; senza interessi di frazionamento

3. in n. 10 rate mensili, ognuna di esse con pagamento entro il giorno 3 di ogni mese; senza interessi di frazionamento

\*Il contratto è annuale e va corrisposto per l'intero importo indicato in tabella in relazione alla fascia d'età, indipendentemente dalla scelta opzionale della rateizzazione che resta una mera agevolazione come modalità di pagamento riservata ai genitori/tutori in deroga al pagamento in un'unica soluzione.

### **A3. MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO:**

Il pagamento può essere effettuato a mezzo bonifico bancario intestato a ASSOCIAZIONE LA PANTERA ROSA IBAN IT31Q0306909606100000004039 oppure presso la segreteria della scuola mediante assegni bancari intestati a ASSOCIAZIONE LA PANTERA ROSA o in contanti. Il pagamento deve avvenire puntualmente entro le singole scadenze. In caso di ritardato pagamento la Scuola ha diritto di chiedere immediatamente il saldo di quanto dovuto e intraprendere gli opportuni atti legali per il recupero delle somme dovute con addebito totale delle spese. Resta inteso che in caso di mancato o ritardato pagamento, anche parziale, degli importi alle scadenze fissate, la Scuola potrà sospendere e/o interrompere le proprie prestazioni, mediante comunicazione scritta, da inviarsi presso la residenza indicata all'atto dell'iscrizione. L'interruzione e/o la sospensione perdureranno sino al completo ed integrale adempimento dell'obbligazione di pagamento a favore della Scuola

Letto, confermato e sottoscritto in modalità telematica

*allegato economico pagina 2 di 2*

## **ALLEGATO B**

### **INFORMATIVA RESA AI GENITORI AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS.**

**196/2003**

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, i trattamenti effettuati in relazione alla globalità dei rapporti e servizi richiesti o richiedibili alla scuola "Associazione La Pantera Rosa" saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati nei limiti e per le finalità precisate nella presente informativa e, in particolare: a) per la completa esecuzione dei rapporti contrattuali e per l'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria b) per la raccolta di informazioni necessarie per una corretta gestione dei rapporti

c) per l'invio di informazioni da parte nostra su future iniziative, servizi e offerte.

2. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti. I dati saranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. 3. Ferma l'autonomia personale dell'interessato, il conferimento dei dati personali deve intendersi necessario ai fini dello svolgimento delle attività suddette; in caso di mancato conferimento dei dati o rifiuto al trattamento l'interessato non potrà sottoscrivere alcun accordo contrattuale con la scuola "Associazione La Pantera Rosa". Al fine di potere trattare i vostri dati per le sopraccitate finalità, la formalizzazione del contratto costituisce vostro consenso al trattamento. 4. Titolare del Trattamento è la Scuola "Associazione La Pantera Rosa" con sede in Nola, Via Nazionale delle Puglie I Travsa.

## **INVIO DI COMUNICAZIONE E DOCUMENTAZIONE**

Si precisa che i Vostri dati e le Vostre coordinate di posta elettronica da Voi fornitici nel contesto dei rapporti contrattuali potranno essere utilizzate per l'invio di comunicazioni. Nel caso in cui decidesse di non ricevere più informazioni o modifica o altro come da DL 196/2003 art.7 si prega di comunicare tale richiesta in forma scritta all'indirizzo [segreteria@scuolapanterarosa.it](mailto:segreteria@scuolapanterarosa.it) Letto, confermato e sottoscritto in modalità telematica

allegato b pag 2di 2

### **AUTORIZZAZIONE PUBBLICAZIONE DOCUMENTAZIONE DIDATTICA FOTO/VIDEO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

Acconsente che suo/a figlio/a, per gli anni di frequenza a scuola, sia oggetto di videoriprese o fotografie realizzate durante laboratori o realizzazioni di progetti scolastici

sì            no

**Accetta che tali materiali possono essere raccolti su cartelloni, giornalini o supporti digitali (floppy disk, cd rom, ...) e possono essere utilizzati dalla scuola per iniziative di promozione educativa e didattica e pubblicati sui social media istituzionali.**

sì            no

**N.B.: I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio.**